

PRAKTIKBESKRIVELSE

jf. Bekendtgørelse nr. 211 af 06/03/2014 om uddannelse til professionsbachelor som pædagog.

Gældende fra 1. august 2018

Beskrivelse af praktikstedet:

Institutionens navn:	Hyldegårdsskolen
Adresse:	Hyldegårds Allé 9
Postnr. og By:	7430 Ikast
Tlf.nr.:	99604800/99604830/99604840
Institutionens E-mail:	hyldegardsskolen@ikast-brande.dk
Hjemmeside adr.:	http://hyldegardsskolen.aula.dk
Institutionsleder:	Skoleleder Henning Busted
Kontaktperson for praktik i pædagoguddannelsen:	Pædagog: Allan Porst Andersen (ledelseskontakten er pædagogisk leder Mette Nygaard)

<p>Institutionstype/ foranstaltning</p> <p>Vedr. fritidstilbuddene</p> <p>a) Antal børn/unge /voksne b) Aldersgruppe c) Antal stuer / afdelinger d) Åbningstid</p>	<p>Hyldgårdsskolen er en to/tresporet folkeskole fra 0-9. klasse, samt kommunal modtageklasse.</p> <p>a) Ca. 220 i Fritidsdelen og ca. 80 i Juniorklubben b) 0. – 4. klasse i Fritidsdelen og 5. og 6. klasse i Juniorklubben c) 2 Fritidshjemmet og Klubben d) 6.30-7.50, 13.30 – 17 (fre. 13.30-15.30)</p>
<p>Institutionens formål</p> <p>jf. lovgrundlag.</p>	<p>Dagtilbud efter skoletid under Folkeskoleloven.</p> <p>Mål- og indholdsbeskrivelse kan findes på skolens hjemmeside www.hyldgaardsskolen.aula.dk</p>
<p>Karakteristik af brugergruppen:</p> <p>Beskrivelse af den / de aktuelle børne- / bruger/borgergruppe.</p>	<p>Lokalområdet dækker villakvarterer, almennyttig bolig og socialt boligbyggeri. Børn og ungegruppen er fra overvejende velfungerende hjem, der hovedsagligt kommer fra nærmiljøet.</p>
<p>Arbejdsmetoder:</p> <p>Kort beskrivelse af praktikstedets pædagogiske praksis og teoretiske og metodiske grundlag (Uddybes senere i relation til uddannelsesplanens videns- og færdighedsmål)</p>	<p>Undervisning og fritid fungerer som én virksomhed. Såvel undervisning som fritid er en vigtig del af barnets liv. Vi målretter den skole- og fritidspædagogiske indsats, således at der skabes en sammenhæng mellem undervisningsdelen og fritidsdelen.</p> <p>Vi har Hyldgårdsskolens værdigrundlag som fælles afsæt. Her beskrives meget godt vores forventninger om skolens pædagogiske praksis:</p> <p><i>Hyldgårdsskolen - vores skole. "Her lærer vi meget - og her er godt at være"</i></p> <p>Hyldgårdsskolens værdigrundlag tager sit udgangspunkt i, at det enkelte menneske er unikt og værdifuldt.</p>

Skolens faglige og sociale liv bygger på folkestyrets demokratiske principper og den danske kulturarv.

Skolens bærende elementer er ansvar, respekt og omsorg.

Skolen giver frihed og rum til personlig udvikling inden for fællesskabets rammer.

Det menneskelige samspil på skolen er kendetegnet ved gensidig respekt og ligeværdighed uanset evner, opvækst og kulturel baggrund.

Det er skolens opgave og mål at bidrage til, at alle lever et meningsfyldt liv i vores foranderlige verden.

Det er afgørende, at trivsel og humor i hverdagen udvikler os og giver glæde i livet.

Det forudsætter:

At ledelsen er garant for, at alle lever op til værdigrundlaget. At lærerne/pædagogerne har kompetencen og ansvaret for børnenes læring. At børnene er parate til at lære mest muligt og indgå i fællesskabet. At forældrene opdrager børnene og samarbejder konstruktivt.

Dette sker ved:

At alle udviser respekt for hinanden ved at tale til hinanden i et ordentligt sprog. At alle opfører sig ordentligt og tager ansvar - både for sig selv og andre. At enhver form for mobning er totalt forbudt. At forældre, lærere og pædagoger respekterer, at børnene når forskellige mål. At forældre, lærere og pædagoger samarbejder engageret om det enkelte barns faglige og sociale udvikling - samt om det fællesskab, som barnet er en del af. At Hyldgårdsskolen giver plads til alle, der samarbejder konstruktivt ud fra værdigrundlaget.

Vedtaget i Skolebestyrelsen 25/8-2009

Legen og involvering indgår ydermere, som fritidsdelens foretrukne pædagogiske metoder til at inkludere børn. I SFO'en ses legen som en rød tråd i al vores pædagogiske praksis, og i de

	<p>tiltag vi foretager os vedr. barnets trivsel, læring og udvikling. Legen er et af vores vigtigste pædagogiske redskaber for at skabe og styrke fællesskabsfølelsen og følelsen af at høre til.</p>
<p>Ansatte (pædagogiske faggrupper, andre faggrupper)</p>	<p>Pædagoger, lærere og en pædagogisk assistent.</p>
<p>Praktikvejlederens kvalifikationer (MÅ & AL):</p>	<p>Pædagogisk grunduddannelse: <input data-bbox="1234 507 1382 587" type="checkbox"/> X</p> <p>PD modul i praktikvejledning: <input data-bbox="1234 627 1382 707" type="checkbox"/> X</p> <p>Diplomuddannelse <input data-bbox="1234 746 1382 842" type="checkbox"/> X</p> <p>Andet/ andre uddannelser: <input data-bbox="1234 882 1382 946" type="checkbox"/> X</p> <p>Pædagoguddannet personale:</p> <p>Allan Porst Andersen, Britta H. Nedergaard, Tove Harder, Jan Pagaard, Kristina Fjorback, Karin Vinther, Marianne Thuesen, Mette Aagaard Kiilerich, Peer Bredtoft, Trine Bæk, Betül Sahin</p>

<p>Tværfagligt samarbejde in- og eksternt:</p>	<p>Vi har dagligt et tæt samarbejde mellem skolen og hjemmet.</p> <p>Øvrige: PPR, børnehaver, sagsbehandler osv.</p>
<p>Særlige forhold omkring den studerendes ansættelse:</p>	<p>Den studerende vil få berøring med såvel skole- som fritidsdel.</p>
<p>Arbejdsforhold</p> <p>Forventes den studerende at arbejde alene?</p> <p>Ved bekræftelse: hvor meget og hvordan?</p>	<p>Den studerende skal indgå i samarbejde med det øvrige pædagogiske personale om alle arbejdsopgaver, og vil tildeles selvstændige opgaver med back up fra det øvrige personale.</p> <p>Krav og opgaver stilles i henhold til regler om praktikken, som er fastsat i UVM's bekendtgørelse om pædagoguddannelsen.</p>
<p>Øvrige oplysninger</p>	<p>Skolen er handicapvenlig.</p>

Uddannelsesplan

Praktikstedet skal jf. bekendtgørelsen §9 stk. 2 udfærdige Uddannelsesplan for de praktikperioder, praktikstedet kan modtage studerende. Planen skal udarbejdes i overensstemmelse med kompetencemålene for de relevante praktikperioder med angivelse af relevant litteratur, organisering af praktikvejledning og af kontakt til professionshøjskolen. Uddannelsesplanen udarbejdes i samarbejde med professionshøjskolen.

Specialiseringsmuligheder:

Hvilke specialiseringsmuligheder kan praktikstedet tilbyde? (Sæt X - Nogle praktiksteder, kan tilbyde flere specialiseringsmuligheder. Vi opfordrer til, at praktikstedet angiver primær og evt. sekundær specialiseringsmulighed. Den primære specialiseringskompetenceområder for 2. og 3. praktik skal præsenteres i uddannelsesplanen. Praktikstedet kan præsenterer det sekundære specialiseringsområde på samme måde)

	Primær:	Sekundær:
• Dagtilbudspædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Skole- og fritidspædagogik	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Social- og specialpædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Valgfagsområder:

Følgende emneområder er valgfag for de studerende i løbet af uddannelsen.

Hvilke af disse emneområder kan ses i det daglige arbejde i institutionen?

- | | |
|---------------------------------|-------------------------------------|
| 1) Kreative udtryksformer. | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 2) Natur og udeliv. | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 3) Sundhedsfremme og bevægelse. | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 4) Medier og digital kultur. | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | <input checked="" type="checkbox"/> |

5) Kulturprojekter og kulturelt iværksætterier.

6) Social innovation og entreprenørskab.

7) Kulturmøde og interkulturalitet.

NB: Alt afhængigt af hvilken afdeling (Lillefløj, Mellemløj eller Storefløj), som den studerende vil blive tilknyttet, samt hvilken vejleder den studerende tilknyttes vil de fleste af ovenstående emneområder kunne ses i det daglige arbejde på skolen og i fritidsdelen.

Uddannelsesplan 1. Praktik (Grundfagligheden)

Kompetencemål: De studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.

<p>Vidensmål: Den studerende har viden om</p>	<p>Færdighedsmål: Den studerende kan</p>	<p>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</p> <p>(fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerende? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)</p>
<p>praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver,</p>	<p>anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde,</p>	<p>Vi arbejder ud fra en anerkendende tilgang, hvor vi har fokus på det enkelte barns udvikling, læring og trivsel. Vi bestræber os på at skabe et inkluderende læringsmiljø, hvor alle børn har mulighed for at deltage på egne præmisser i hverdagen.</p> <p>Vi arbejder i både undervisnings- og fritidsdelen og har derfor kendskab til børnene i begge miljøer.</p> <p>Vi værdsætter, at vi som voksne er nærværende og har fokus på barnets ressourcer.</p>
<p>målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter,</p>	<p>målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder,</p>	<p>Du vil blive introduceret til de mest gængse metoder vi bruger og du vil få mulighed for at afprøve disse i såvel spontant opståede aktiviteter, som planlagte forløb for børn/grupper.</p> <p>Du vil selvstændigt stå for nogle aktiviteter, hvor du har mulighed for at skabe selvrefleksion, og til vejledningen har du mulighed for at sparre med din vejleder i forhold til ovennævnte.</p> <p>Du vil også have mulighed for at lave observationer og observere andres tilgang til den pædagogiske praksis og spørge ind til disse,</p>

		<p>da det er vores grundfilosofi, at det er hele huset, der er praktik-ansvarlige for nye medarbejdere.</p> <p>Hvis du har ønske om fokus på den ledelsesmæssige del af skolen, er der mulighed for at sparre med leder eller andre interessenter.</p> <p>Vil du have input fra andre faggrupper (ex. lærere), vil der som oftest også være mulighed for dette enten igennem daglig dialog eller interview.</p>
<i>evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer og</i>	<i>dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser, og</i>	<p>Vi forventer, at den studerende løbende ajourfører sin arbejdsportefolio og holder sit praktikdokument opdateret. Vi giver feedback og plads til, at den studerende kan drage egne erfaringer. Et fast punkt på dagsordenen er refleksion over egne, andres og skolens pædagogiske praksis.</p> <p>Vi forventer, at den studerende forholder sig reflekterende til sin praksis.</p>
<i>såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklima.</i>	<i>anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde.</i>	<p>Der foregår meget boldspil og fysisk udfoldelse udenfor i sommerhalvåret, ligesom der også lægges vægt på fysiske udfoldelsesmuligheder indendørs.</p> <p>Vi har rigtige gode faciliteter til at understøtte bevægelse i såvel undervisnings- som fritidsdel.</p> <p>Trivsel står højt hos os, og der arbejdes professionelt og systematisk med vores børn og unges trivsel.</p> <p>Du vil få indsigt i vores tilgang til trivsel, bevægelse og sundhed og vil selv have mulighed for at lave forløb med børnene, der kræver</p>

		fokus på holdninger, etik, kultur og trivsel for børnegruppen, herunder også deres 'mental' sundhed.
Angivelse af relevant litteratur:	Litteratur udvælges i samarbejde med din vejleder og tager udgangspunkt i dine ønsker og udviklingsområder. Du kan forvente, at din vejleder spørger ind til dit studieprodukt, teorier osv.	
Evaluering. Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden	Praktikperioden evalueres løbende med fokus på, om du er på vej mod kompetencemålene. Til statusmødet vil både vejleder og den studerende lave en skriftlig evaluering, der påviser fremadrettede arbejdsfelter for den studerende. Her laves også en status på, hvordan den studerende har arbejdet med kompetencemålene, og hvad vedkommende skal have fokus på i den sidste del af praktikken.	
Organisering af vejledning: a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?: b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning? c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?	Vejledningen er skemalagt en time om ugen, og den studerende sender dagsordenen til vejleder og tager referat. Dette skal skrives ind i praktik-portfolioen. Når du starter i praktik, gennemgår du sammen med din vejleder dine forberedende praktikmål, tidligere erfaringer og port folie så dine uddannelsesmål stemmer overens med kompetencemålene og praktikbeskrivelsen. Du italesætter dine kompetencemål på et af de første personalemøder, så resten af personalegruppen kan støtte op om din praktikperiode på bedst mulige måde. Som studerende skal du løbende fremlægge dokumentation for dit forløb i praktikken, og notaterne kan bruges i den afsluttende prøve.	
Den studerendes arbejdsplan:	På besøgsdagen udleveres arbejdsplan i tidsrummet 6.30-17. Dine timer vil både ligge i undervisnings- samt fritidsdelen.	

Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution

(herunder en kort beskrivelse af hvordan institutionen forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)

Hvis der skulle være udfordringer/problemer i praktikken vil vi som udgangspunkt løse det sammen med den studerende. Hvis udfordringerne ikke løses på stedet inddrages seminariet hurtigst muligt.

Uddannelsesplan 2. praktik - Skole- og fritidspædagogik

Område 3: Udviklings- og læringsrum – 2. praktik.

Området retter sig mod pædagogisk arbejde i forskellige udviklings- og læringsrum dvs. skole- og fritidsinstitutioner, herunder tilrettelæggelse og gennemførelse af og kommunikation om pædagogiske aktiviteter i pædagogisk praksis.

Kompetencemål: Den studerende kan skabe sammenhænge mellem forskellige udviklings- og læringsrum og varetage pædagogiske og didaktiske opgaver i fritidstilbud og skole samt indgå i professionel kommunikation herom.

<p>Vidensmål: Den studerende har viden om</p>	<p>Færdighedsmål: Den studerende kan</p>	<p>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</p> <p>(fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerene? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)</p>
<p>professionsfaglig kommunikation, argumentation og samarbejde,</p>	<p>kommunikere og samarbejde professionelt med forældre, kolleger, lærere og andre relevante aktører,</p>	<p>Vi arbejder i feltet mellem skole og fritidsdel og arbejder konstant tværprofessionelt, primært med lærergruppen. Vi vægter kommunikation højt og ser dette punkt som et centralt omdrejningspunkt for vores dagligdag.</p> <p>Vi arbejder løbende på at have den bedst mulige kommunikation og det bedst mulige samarbejde med andre faggrupper, forældre og børn.</p> <p>Du vil blive en del af et samarbejdende årgangsteam i undervisningsdelen og deltage i teamarbejdet i fritidsdelen.</p>

		<p>Vi forventer, at du er aktiv deltagende i den daglige kontakt med forældrene ved at være synlig og selv tage initiativ til dette samarbejde. Det forventes, at du skaber dialog og er opsøgende i forhold til forældregruppen bl.a. i afleverings- og farvelssituationer.</p> <p>Det forventes, at du deltager aktivt i teammøder både i undervisnings- og fritidsdel.</p> <p>Hvis du har ønske om fokus på den ledelsesmæssige del af skolen, er der mulighed for at sparre med en leder eller andre interessenter.</p>
<p><i>ledelse af udviklings- og læringsrum, herunder om klasserumsledelse,</i></p>	<p><i>motivere, lede og samle børn og unge om konkret læring,</i></p>	<p>Gennem teamsamarbejde samarbejder pædagoger og lærer om at skabe et godt lærings- og udviklingsrum for børnene, hvor både det enkelte barn såvel som fællesskabet er i fokus. Det er den voksnes ansvar at skabe dette "rum", så børnene oplever mening og glæde i dagligdagen og lærer og udvikler sig fagligt og socialt.</p> <p>Du vil deltage i forberedelsen og udførelsen af UUV, hvor du er sammen med en lærer eller pædagog. I UUV får du selv mulighed for at tilrettelægge, planlægge og afprøve egne forløb. Du har mulighed for at arbejde med at sætte læringsmål for klassen og den enkelte elev. I SFO'en forventer vi, at du selv kan stå for aktiviteter/forløb med børnene.</p>
<p><i>didaktik og metodik knyttet til læring,</i></p>	<p><i>redegøre for sammenhængen mellem metodiske og didaktiske overvejelser og egen pædagogiske praksis,</i></p>	<p>Som studerende skal du blive bevidst om egen rolle og grænser. Der skal ske en løbende personlig- og faglig udvikling gennem praktikken.</p>

<p><i>bevægelsesmæssige, musikke, æstetiske og kreative processers betydning for trivsel, læring og udvikling,</i></p>	<p><i>tilrettelægge, gennemføre og evaluere differentierede læreprocesser inden for udvalgte områder, herunder inddrage børn og unges perspektiv,</i></p>	<p>Den studerende vil indgå i et samarbejde med de andre professionelle om at planlægge, gennemføre og evaluere forskellige læringsaktiviteter med udgangspunkt i børnene ønsker og udviklingstrin.</p>
<p><i>omsorg, sundhedsfremmende og forebyggende arbejde og</i></p>	<p><i>tilrettelægge, gennemføre og evaluere indsatser, der styrker forebyggelse samt børn og unges omsorg og sundhed, og</i></p>	<p>Vi drager omsorg for hinanden og mener, at det er i fællesskab, vi skaber det bedste miljø for børn, forældre og personale.</p> <p>Vi forventer en omgangstone, hvor vi er rollemodeller og via vores ageren er med til at opdrage børnene.</p> <p>Trivsel står højt hos os og der arbejdes professionelt og systematisk med vores børn og unges trivsel.</p> <p>Løbende runder vi børn på vores fællesmøder for alle at være opdateret på hvor nogle børn og familier står i forhold til mulige tiltag i vores regi.</p>
<p><i>6-18 åriges forudsætninger og udviklingsmuligheder, herunder børn med særlig behov.</i></p>	<p><i>tilrettelægge differentierede pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børn og unges forudsætninger og udviklingsmuligheder.</i></p>	<p>Vi arbejder med at gøre børnene livsduelige og robuste, så de fremadrettet bliver i stand til at klare sig ud fra samfundets normer og regler.</p>
<p>Angivelse af relevant litteratur:</p>	<p>Litteratur udvælges i samarbejde med din vejleder og tager udgangspunkt i dine ønsker og udviklingsområder.</p> <p>Du kan forvente, at din vejleder spørger ind til dit studieprodukt, teorier osv.</p>	

<p>Evaluering. Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden</p>	<p>Praktikperioden evalueres løbende med fokus på, om du er på vej mod kompetencemålene.</p> <p>Til statusmødet vil både vejleder og den studerende lave en skriftlig evaluering, der påviser fremadrettede arbejdsfelter for den studerende. Her laves også en status på, hvordan den studerende har arbejdet med kompetencemålene, og hvad vedkommende skal have fokus på i den sidste del af praktikken.</p>
<p>Organisering af vejledning:</p> <p>a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:</p> <p>b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?</p> <p>c) Hvordan inddrages den studerendes port folio i vejledningsprocessen?</p>	<p>Vejledningen er skemalagt en time om ugen, og den studerende sender dagsordenen til vejleder og tager referat. Dette skal skrives ind i praktik-portfolioen.</p> <p>Når du starter i praktik, gennemgår du sammen med din vejleder dine forberedende praktikmål, tidligere erfaringer og port folie så dine uddannelsesmål stemmer overens med kompetencemålene og praktikbeskrivelsen.</p> <p>Du italesætter dine kompetencemål på et af de første personalemøder, så resten af personalegruppen kan støtte op om din praktikperiode på bedst mulige måde.</p> <p>Som studerende skal du løbende fremlægge dokumentation for dit forløb i praktikken, og notaterne kan bruges i den afsluttende prøve.</p>
<p>Institutionen som praktiksted:</p> <p>Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?</p>	<p>Det forventes, at du er motiveret, nysgerrig, ansvarlig, interesseret og engageret i forhold til, at det er et studie i praksis, hvor du skal lære. Derudover at du er mødestabil og deltager i diverse møder og arrangementer, som har relevans for praktikken.</p>
<p>Den studerendes arbejdsplan:</p>	<p>På besøgsdagen udleveres arbejdsplan i tidsrummet 6.30-17. Dine timer vil både ligge i undervisnings- samt fritidsdelen.</p>

Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution

(herunder en kort beskrivelse af hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)

Hvis der skulle være udfordringer/problemer i praktikken vil vi som udgangspunkt løse det sammen med den studerende. Hvis udfordringerne ikke løses på stedet inddrages seminarier hurtigst muligt.

Uddannelsesplan 3. praktik - Skole- og fritidspædagogik*

Bemærk: * Vi har valgt at være mere kort i vores formuleringer, da nedenstående punkter bygger ovenpå kravene til 1. og 2. praktik, således at progression ses tydeligere.

Område 4: Samarbejde og udvikling – 3. praktik.

Området retter sig mod tværprofessionelt samarbejde og det lovgivningsmæssige og organisatoriske grundlag for pædagogens ansvar og opgaver

Kompetencemål: *Den studerende kan arbejde tværprofessionelt med udvikling af skole- og fritidspædagogik, så børn og unges trivsel, udvikling og læring fremmes.*

Vidensmål: *Den studerende har viden om*

Færdighedsmål: *Den studerende kan*

Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?

		(fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerende? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)
<i>institutionelle og organisatoriske rammer for det skole- og fritidspædagogiske arbejde,</i>	<i>agere professionelt inden for de givne institutionelle og organisatoriske rammer for området,</i>	Du får mulighed for at planlægge, gennemføre og evaluere aktiviteter i tværfaglige kollegiale fællesskaber Og at analysere problemstillinger og videns dele i et tværprofessionelt samarbejde
<i>tværprofessionelt samarbejde med lærere og andre faggrupper, herunder teamsamarbejde og kollaborative fællesskaber,</i>	<i>analysere, vurdere og agere på faglige udfordringer i samarbejdet med lærere og andre faggrupper,</i>	Du vil kunne få viden om de forskellige faggruppers kompetencer og ansvarsområder og skabe viden og egen erfaring i lærer- pædagog- samarbejde. Igennem aktiv deltagelse i team møder i SFO'en og med teamet i undervisningen, vil du få kendskab til skolens mødestruktur. Du vil kunne få viden om den ledelsesmæssige del af skolen og der er mulighed for sparring med leder eller andre interessenter.
<i>praktikstedets organisation i forhold til tværprofessionelt samarbejde,</i>	<i>indgå i samt analysere og vurdere praktikstedets tværprofessionelle samarbejdspraksis,</i>	Du vil have mulighed for at analysere problemstillinger og videns dele i det tværprofessionelle samarbejde.
<i>forandringsprocesser og innovation,</i>	<i>deltage i udviklingen af den pædagogiske praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,</i>	Du vil kunne afprøve nye og velovervejede tiltag ved at deltage aktivt i praksis og komme med forslag til forandringer og gennem dialog med kolleger, omkring innovative og eksperimenterende tiltag.
<i>didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder</i>	<i>sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringmetoder og udvikle viden gennem</i>	Det forventes, at du sætter dig mål og kan planlægge, gennemføre, reflektere og evaluere dine aktiviteter.

<i>dokumentation og evaluering, og</i>	<i>deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis og</i>	Desuden forventes du at kunne argumentere for og formidle egen pædagogisk praksis i forskellige sammenhænge.
<i>førstehjælp.</i>	<i>udføre grundlæggende førstehjælp.</i>	<i>Undervisning på studiedage</i>
Angivelse af relevant litteratur:	Litteratur udvælges i samarbejde med din vejleder og tager udgangspunkt i dine ønsker og udviklingsområder. Du kan forvente, at din vejleder spørger ind til dit studieprodukt, teorier osv.	
Evaluering. Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden	Praktikperioden evalueres løbende med fokus på, om du er på vej mod kompetencemålene. Til statusmødet vil både vejleder og den studerende lave en skriftlig evaluering, der påviser fremadrettede arbejdsfelter for den studerende. Her laves også en status på, hvordan den studerende har arbejdet med kompetencemålene, og hvad vedkommende skal have fokus på i den sidste del af praktikken.	
Organisering af vejledning: a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?: b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?	Vejledningen er skemalagt en time om ugen, og den studerende sender dagsordenen til vejleder og tager referat. Dette skal skrives ind i praktik-portfolioen. Når du starter i praktik, gennemgår du sammen med din vejleder dine forberedende praktikhøjdepunkter, tidligere erfaringer og port folie så dine uddannelsesmål stemmer overens med kompetencemålene og praktikbeskrivelsen. Du italesætter dine kompetencemål på et af de første personalemøder, så resten af personalegruppen kan støtte op om din praktikperiode på bedst mulige måde. Som studerende skal du løbende fremlægge dokumentation for dit forløb i praktikken, og notaterne kan bruges i den afsluttende prøve.	

<p>c) Hvordan inddrages den studerendes port folio i vejledningsprocessen?</p>	
<p>Institutionen som praktiksted:</p> <p>Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?</p>	<p>Det forventes, at du er motiveret, nysgerrig, ansvarlig, interesseret og engageret i forhold til, at det er et studie i praksis, hvor du skal lære. Derudover at du er mødestabil og deltager i diverse møder og arrangementer, som har relevans for praktikken.</p>
<p>Den studerendes arbejdsplan:</p>	<p>På besøgsdagen udleveres arbejdsplan i tidsrummet 6.30-17. Dine timer vil både ligge i undervisnings- samt fritidsdelen.</p>
<p>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution</p> <p>(herunder en kort beskrivelse af hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)</p>	<p>Hvis der skulle være udfordringer/problemer i praktikken vil vi som udgangspunkt løse det sammen med den studerende. Hvis udfordringerne ikke løses på stedet inddrages seminariet hurtigst muligt.</p>

Uddannelsesplan 4. praktik - Bachelorprojektet

Område: Bachelorprojektet, herunder 4. praktikperiode.

Bachelorprojektet udspringer af den studerendes specialiseringsområde. Bachelorprojektet og den tilhørende bachelorpraktik tager udgangspunkt i en professionsrelevant problemstilling.

Bachelorprojektets problemformulering danner grundlag for en empirisk og teoretisk analyse, identifikation af udviklingsmuligheder og perspektivering af praksis.

Kompetencemål: Den studerende kan identificere, undersøge, udvikle og perspektivere pædagogfaglige problemstillinger.

Vidensmål: Den studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan
virkefelter for den pædagogiske profession,	identificere, afgrænse og undersøge en relevant professionsfaglig problemstilling af både teoretisk og praktisk karakter,
pædagogfaglig udvikling og innovation,	identificere og fagligt vurdere muligheder for udvikling og kvalificering af pædagogisk praksis,
pædagogens professionsfaglighed og professionsetik,	formidle etiske og handleorienterede overvejelser, der kvalificerer pædagogisk samspil, og demonstrere professionsfaglig dømmekraft,
følgende forholds indflydelse på den valgte problemstilling: -Kulturelle og sociale. -Institutionelle og organisatoriske. -Historiske, samfundsmæssige og internationale,	inddrage organisatoriske og samfundsmæssige forhold i perspektiveringen af den valgte problemstilling,

<i>nationale og internationale forsknings- og udviklingsresultater af relevans for den valgte problemstilling,</i>	<i>inddrage viden og forskning i en faglig argumentation,</i>
<i>empiriske undersøgelsesmetoder samt deres muligheder og begrænsninger og</i>	<i>vurdere og begrunde valget af metoder til indsamling af empiri og</i>
<i>opgaveskrivning og faglig formidling.</i>	<i>formidle analyse- og undersøgelsesresultater mundtligt og skriftligt.</i>
Institutionens udviklings- og innovationsfelter:	
<p>Du vil have mulighed for at undersøge normalområdet inden for skole og fritidspædagogik – eksempelvis trivsel, inklusion, tværfagligt samarbejde, osv. På Hyldgårdsskolen arbejder vi kontinuerligt med at nytænke og udvikle vores praksis, hvor det tværfaglige samarbejde stadig er i fokus.</p>	
Institutionens rammer for empiriindsamling:	
(Herunder tilladelser til f.eks. fotografering, videooptagelse mv.)	
<p>Dokumenter om eleverne må gennemlæses på kontoret, men data skal anonymiseres i opgaver. Interviews og spørgeskemaer til kolleger og forældre aftales individuelt imellem de implicerede parter. Der er mulighed for at tage billeder/film, hvis der foreligger en skriftlig tilladelse fra forældrene, og at skolens ledelse er orienteret inden da.</p>	
Kontaktperson for den studerende	
Den praktikansvarlige og den tilknyttede praktikvejleder.	