

Skolebestyrelsesmøde

Mandag d. 3. marts kl. 19-21

Medlemmer: Vivi Kattenhøj (formand), Casper Børsting Rasmussen, Steen Larsen, Bente Frydendal Pedersen, Rasmus Bach Overgaard, Jacob-Christian Engvang Askjær, Rasmus Overby Hesselvig, Tove Harder, Birthe Busch, Britta Aagaard Knudsen, Mette Nygaard, Tine Sax, elevrådet

Afbud: Tove, Britta, elevrådet

REFERAT

(O) Orientering. (D) Drøftelse. (A) Afgørelse.

1. Godkendelse af referat fra skolebestyrelsesmødet den 23. januar (A)	Godkendt
2. Information (O) a. Nyt fra elevrådet b. Nyt fra formanden c. Nyt fra kontoret d. Nyt fra skolen e. Nyt fra SFO	<i>a. Der er indkøbt flere af de ønsker, som elevrådet fremlagde før jul. I det grønne råd arbejder man på at lave en status på biodiversiteten på skolen.</i> <i>b. Der har været afholdt fællesmøde blandt skolebestyrelserne. Marie Hultberg har været på besøg for at følge op på et tidligere møde. HLF har adspurg, om det er muligt at få deltagelse i nogle af fællesmøderne. HLF er blevet bedt om at folde ud, hvad der ligger til grund herfor.</i> <i>c. Der er ansat en lærer pr. 1. april 2025. Trivselskommissionen er kommet med nye anbefalinger, som vi evt. kan tale ind i, hvis der er interesse for det.</i> <i>Vi kommer til at indsende et overslag på, hvad det vil koste at renovere madkundskab set i lyset af den pulje penge, som regeringen har afsat til renovering af faglokaler. Vi beskriver</i>

	også, at der er brug for renovering af fysik, naturfag og personalekøkkenet. BUPL har været på besøg for at stikke fingeren i jorden på, hvordan midlerne til SFO formidles. I andre kommuner har været flyttet midler fra SFO over i skoleregion. Dette er ikke tilfældet her, og de udtrykte med tilfredshed, at vi bruger de midler og lidt mere til, som der forventes. De afsluttede mødet med: "I kan være stolte". d. Der har været afholdt to gode skolefester. Dialog om forplejning – hvordan har evalueringen været? Vi tager punktet på igen til næste møde.
3. Økonomi (O, D) Regnskab 2024 Procedure omkring driftsbudget	Både skole- og fritidsdel kommer ud af 2024 med et tilfredsstillende overskud til trods for et overforbrug af lønkrone. Der er lavet en ny procedure for, hvordan de forskellige konti gøres op og kan tilgås. To gange om året vil teknisk service, ledelse og afdelingskoordinatorer gennemgå alle områder på skolen.
4. Skoleårets planlægning (O) Køreplan for skoleårets planlægning Timefordelingsplan – version 1	Gennemgang af "køreplan" for skoleårets planlægning. Gennemgang af timefordelingsplan – version 1. Skolebestyrelsen bakker op om, at der arbejdes videre med udkastet, og godkender de principper der er arbejdet med i version 1. Det drejer sig bl.a. om et ønske om, at skoledagene ikke skal være for lange, og derfor vil klasser (særligt i indskolingen) næste år få en kortere skoledag.
5. Folkeskolens Kvalitetsprogram (O, D, A)	Gennemgang af hovedoverskrifterne i Folkeskolens kvalitetsprogram.

6. Forældrearrangement med Fonnesbæk Kirke – status (O, D, A)	<i>Forslag om, at forældrerådene skal sprede budskabet i deres "klasse-messenger-gruppe" eller lign.</i> <i>Der kan rykkes på begivenheden i slutningen af uge 11.</i> <i>Måske kan der sendes en teaser ud vedr. foredragsholderen? Fx noget fra YouTube.</i>
7. Princip-arbejde (D, A) Opfølgning på arbejdet fra sidst omkring principper for klassesdannelse af nye børnehaveklasser og sammenlægning af klasser	<i>Udsættes til næste møde</i>
8. Evt.	